

平成 31 年度公益財団法人福島県文化振興財団 職員（主事）採用試験実施要項

公益財団法人福島県文化振興財団は、指定管理者として福島県文化センター、福島県文化財センター白河館を管理・運営しているほか、埋蔵文化財の発掘調査業務、芸術文化振興事業及び文化団体への助成事業等を実施しています。この度、正規職員を募集します。

- 1 採用予定職種及び人員 主事（事務職） 2名
- 2 勤務予定地 福島県文化センター・財団事務局（福島市春日町5-54）
福島県文化財センター白河館（白河市白坂一里段86）
遺跡調査部（福島市山下町1-25 山下分庁舎）
- 3 主な職務内容 ※勤務課所により(1)～(4)の職務に従事する場合があります
 - (1) 庶務・経理、現金出納等
 - (2) 文化センター(文化会館・歴史資料館)の運営・管理、企画立案、利用案内等
 - (3) 文化財センター白河館の管理・運営、企画立案等
 - (4) 埋蔵文化財発掘調査に関する庶務・経理
- 4 採用予定年月日 平成31年4月1日
- 5 欠格事項
次のいずれかに該当する方は、受験できません。
 - (1) 成年被後見人又は被保佐人
 - (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
 - (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下で成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
- 6 試験の日時・内容、会場及び合否通知
 - (1) 1次試験 ア 平成30年8月17日（金）
受付；9:20～9:50
適性検査；9:50～10:50(予定)
教養試験(大卒程度)；11:00～12:00(予定)
イ 会場；福島市春日町5-54
福島県文化センター2階会議室
ウ 1次試験合格者について、第2次試験を行います
エ 1次試験の結果については8月末にホームページに掲載し、合格者のみに通知します。
 - (2) 2次試験 ア 平成30年9月5日（水）
受付；12:30～13:00
面接試験；13:00～（※受験番号順となります）
イ 会場；福島市春日町5-54 福島県文化センター1階会議室
ウ 合格者は10月1日にホームページに掲載し、本人に通知します。

7 受験手続及び受付期間

(1) 受験申込書請求及び提出先

公益財団法人福島県文化振興財団事務局総務課
〒960-8116 福島市春日町5-54
福島県文化センター内

電話024(534)9192

FAX024(534)9196

郵便で請求する場合は、角型2号封筒に返信先の郵便番号・住所・氏名を明記して、120円切手を添付して、送付ください。
または、ホームページからダウンロードしてください

<http://www.fcp.or.jp/>

(2) 申込方法

ア 提出書類

受験申込書1通(所定様式)

履歴書(JIS規格等 写真貼付)1通

イ 受付期間

平成30年6月1日(金)～7月31日(火) (消印有効)

ウ 受付時間

午前8時30分～午後5時00分

(土・日曜日、祝日は受付しません)

エ 郵送による受験申込みは「特定記録」郵便とし、返信用封筒に切手を貼付し、返信先の郵便番号・住所・氏名を明記して同封のこと。

8 合格及び採用

合格者は、平成31年4月1日付けで採用されます。

9 給与等

(1) 「公益財団法人福島県文化振興財団職員給与規程」等の定めるところにより、学歴及び職務経験の年数等により給与を決定します。ほかに、期末手当・勤勉手当・扶養手当・住居手当・通勤手当・超過勤務手当・退職手当等が支給されます。

(参考)平成30年度大卒初任給 185,900円

(2) 労働時間 1日7時間45分(シフト制勤務有)

(3) 休日 週休2日制(指定休)

国民の祝日に関する法律に規定する休日に相当する日数
年末年始(12月29日から翌年1月3日まで)

(4) 有給休暇 年次休暇・特別休暇(病気・結婚・出産・忌引など)

(5) 保険 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労働災害保険等に加入

10 問い合わせ先

公益財団法人福島県文化振興財団事務局総務課
〒960-8116 福島市春日町5-54 福島県文化センター内
電話024(534)9192
FAX024(534)9196
メールアドレス; office@fcp.or.jp